

## 6.3 RETNINGSLINJER VED SØKNAD OM ØKONOMISK STØTTE FRA MULTIPPELDISTRIKTETS AKTIVITETSKONTI

Godkjent av Guvernørrådet i november 2013

Multippeledistriktet har noen aktivitetskonti, der klubber kan søke om bidrag til tiltak de *selv* har til hensikt å støtte.

Hovedregelen burde være at MD-aktivitetskontiene skulle være *et supplement* for klubbene, slik at deres engasjement i prosjektet ble større. Det later imidlertid til at MD-aktivitetskontiene blir betraktet som en kilde til å få tilbakebetalt noe av det klubben allerede har funnet å «ha råd til» å bruke i et prosjekt.

Vi har i øyeblikket følgende konti, der klubbene kan søke om økonomisk støtte:

- Norske Lionsklubbers Katastrofeberedskap
- Konto for Lions Tulipanfond (Fond for rusforebyggende ungdomsarbeid)
- Nasjonalt hjelpefond (Julekortsalget)
- Lion Mints-konto (Internasjonale prosjekt)
- Lions ungdomskonto

### SØKNADER FRA LIONSKLUBBER

- Utgifter som kreves refundert må ikke være eldre enn fra 1/1 det kalenderåret lionsåret begynner og de være påløpt senest 31/12 det kalenderåret lionsåret slutter, med andre ord: en periode på to år. (Egne bestemmelser for narkoarbeidet).

		LIONSÅRET					
1/1	30/6	1/7	31/12	1/1	30/6	1/7	31/12
SØKNADSPERIODE							

- Det er utarbeidet et eget skjema for søknad om bidrag / refusjon som fortrinnsvis bør brukes. I alle fall må de opplysninger som ønskes gjennom skjemaet fremkomme dersom det søkes på vanlig blanke ark.
- Alle *søknader skal sendes fra klubbene til egen distriktsguvernør* for påtegning / anbefaling / godkjenning
- Det må foreligge dokumentasjon for utgifter som søkes refundert *før* utbetaling finner sted, med mindre annen ordning er godkjent.
- Som dokumentasjon godkjennes kopi av utbetalingsbilag.

## Norske Lionsklubbers katastrofeberedskap

Dersom det oppstår situasjoner i lokalmiljøet, eksempelvis skipsforlis der familieforsørgeren blir borte på havet eller brannkatastrofer, der familien sitter uten forsikring - og lionsklubben finner det påkrevet å gi sin støtte - kan klubben søke om bidrag fra «katastrofeberedskapen *i tillegg til det klubben vil bidra med.*

### Fremgangsmåte:

- Søknaden sendes fra klubben *til distriktsguvernøren*, som gir sin eventuelle anbefaling.
- Distriktsguvernøren sender saken videre *til MD-IRC*, som er leder for styret i Norske lionsklubbers katastrofeberedskap.

I akutte tilfeller, der denne prosedyren tar for lang tid, kan saken behandles pr telefon eller E-post. Av revisjonsmessige grunner skal dog formalitetene omkring søknaden skje i ettertid.

### Godkjennelsesordning:

- Søknadsbeløp på **inntil kr. 20.000,-** per prosjekt kan godkjennes utbetalt av lederen for beredskapens styre (= MD-IRC) og den aktuelle distriktsguvernør i fellesskap.
- Søknadsbeløp **utover kr. 20.000,-** per prosjekt kan godkjennes av beredskapens styre

Det er utarbeidet vedtekter for Norske lionsklubbers katastrofeberedskap.

Disse finnes i «Arbeidsordning for MD 104», kapittel VIII, § 20.

Alle Lions i Norge har forslagsrett overfor styret om anvendelse av beredskapens midler til katastrofehjelp eller nødhjelp i inn- og utland. Forslag fremmes ved muntlig eller skriftlig henvendelse til et av styremedlemmene.

## Lions Tulipanfond (fond for rusforebyggende ungdomsarbeid)

### Bakgrunn og utgangspunkt

Gjennom vår policy og strategi har vi markert

- kampen mot rus, stoffmisbruk og vold skal fortsette gjennom målrettet arbeid
- skape sunne holdninger hos de unge
- samarbeide med offentlige myndigheter
- samarbeide med andre organisasjoner som arbeider for samme sak.

Langtidsplanen nedfeller disse retningslinjene for de kommende årene.

Når det på multippeldistriktsplan er opprettet egne aktivitetskonti som vedrører arbeidet i kampen mot narkotika, gjelder følgende:

## Retningslinjer ved søknad om støtte:

- Søknad fra klubb på godkjent skjema sendes administrasjonen med kopi til gjeldende DG.
- Søknader opp til og med kr. 20.000,- avgjøres av administrasjonen.
- Søknad mellom kr. 20.000,- og kr. 100.000,- avgjøres av Arbeidsutvalget etter uttalelse fra fagsjef.
- Søknader over kr. 100.000,- avgjøres av Guvernørrådet etter uttalelse fra fagsjef og behandling i Arbeidsutvalg.
- 50 % refusjon på kostnader opp til kr. 30.000,-.
- 25 % refusjon på kostnader over kr. 30.000,-.
- Søknader under kr. 5000,- behandles ikke.
- Tildeling skjer 2 ganger per år. Dette gjøres i forbindelse med guvernørrådsmøte i november og mai.
- Er ikke bevilget beløp «avhentet» i løpet av 6 mnd eller det er gjort spesiell avtale må klubben søke på nytt.
- Et prosjekt kan bare søke om støtte 1 gang i fra fondet, det gjøres kun unntak ved spesielle tilfeller. Disse sakene skal godkjennes av Guvernørrådet uavhengig av beløpets størrelse.

Søknad skal sendes i forkant av aktivitet.

Godkjente søknader utbetales etter mottak av kvitteringer / kopier av utbetalingsbilag for omsøkte kostnader.

Refusjon til ”Det er mitt valg” begrenses til 75 % av netto inntekt av Lions tulipanaksjon,

### Kriterier for tildeling av midler fra Lions Tulipanfond (“Fond for rusforebyggende ungdomsarbeid”)

Godkjent av Guvernørrådet 22. februar 1997

Endring gjort i mai 2010

Siste endring gjort i mai 2011

Eksempel på hva som refunderes	Eksempel på hva som IKKE refunderes
Kurs i DMV 1,2,3,4 og for barnehagene refunderes automatisk etter regler fastsat av GR. Klubbene trenger ikke sende søknad.	Lønn til fritidsledere eller lønnede ledere av større prosjekter i kommunal / fylkeskommunal regi.
Rusfrie arrangementer for ungdom i Lions regi, der Lions er med-arrangør, eller der Lions blir markedsført.	Utgifter til lokalleie.
ANT-møte (alkohol-narkotika-tobakk) for foeldre og elever der Lions er arrangør.	Verdien av en dugnad.
Dokumenterte reiseutgifter og kostgodtgjørelse til foredragsholder.	Skattepliktige / oppgavepliktige honorarer.
Innkjøp av T-skjorter og drakter med ”Nei til narkotika”.	Materialutgifter / arbeidspenger ved byggearbeider / bygningsmessig vedlikehold.
Utgifter til motivprodukter med tulipanmotivet, som markedsføres av MD eller av klubber med slik godkjennelse.	Bespisning ved Lionsarrangementer utover kr. 3000,-.
Utgifter til skilt og plakater på idrettsplasser og –haller.	Utgifter til gjennomføring av arrangementer i forbindelse med tegnekonkurransen ???

Dokumenterte utgifter til anskaffelse av hunder til Politiet, Fengselsvesen og Tollvesen. Må godkjennes av Direktoratet.	
Utgifter til utstyr som er nødvendig for drift av rusfri ungdomsklubb kan vurderes.	

#### Gyldighet og endringer

Dette reglement gjelder fra den tid Guvernørrådet bestemmer og kan kun endres med Guvernørrådets godkjennelse.

## **Nasjonalt hjelpefond**

Julekortsalget, i regi av Lions Club Bergen/Bergenhus er den primære aktiviteten der 20% av brutto omsetning tilfaller vårt nasjonale hjelpefond.

Midlene i fondet kan disponeres av Guvernørrådet til støtte for nasjonale tiltak og aktiviteter som ikke omfattes av andre sentrale midler.

Alle ledd i lionsorganisasjonen, samt personer og organisasjoner utenfor Lions kan søke Guvernørrådet om tildeling av fondsmidler.

Søknadene må inneholde beskrivelser av prosjektet, eventuelle samarbeidspartnere, kontrollfunksjoner, budsjett med finansplan, fremdriftsplan og tidspunkt for ferdigstilling. Alle søknader bør inneholde en plan om informasjon og markedsføring som inkluderer ”The Lion”.

Den som er ansvarlig for tiltak / prosjekt, som får bevilgning fra fondet, skal sende fremdriftsrapport til MD-IRC innen 2 måneder etter at tiltaket / prosjektet er gjennomført.

#### *Fremgangsmåte/godkjennelse*

- Søknad fra klubb utferdiges på godkjent skjema og oversendes distriktsguvernøren for uttalelse
- Distriktsguvernøren sender søknad med innstilling om støtte til MD-IRC.
- Søknad inntil kr. 20.000,- avgjøres av administrasjonen.
- Søknad mellom kr. 20.000,- og kr. 100.000 godkjennes av Arbeidsutvalget etter uttalelse fra fagsjef.
- Søknader over kr. 100.000 avgjøres av Guvernørrådet etter uttalelse fra fagsjef og Arbeidsutvalg.
- Søknader under kr. 5000,- behandles ikke.

Dersom det oppstår uenighet om forståelsen av søknaden, kan saken avgjøres av guvernør-rådsleder eller han kan bringe den inn for Guvernørrådets arbeidsutvalg.

## Internasjonale prosjekter

Salget av «Lion Mints», har gjort at vi kan hjelpe klubber, soner og distrikter med tilskudd til prosjekter de har i utlandet - *i tillegg til det søkerne selv kan bidra med.*

Søknader om tildeling av midler fra «fondet» må inneholde klare beskrivelser av prosjektet, begrunnelse for prosjektet, eventuelt samarbeidspartnere, kontrollfunksjoner, budsjett med finansieringsplan, fremdriftsplan og tidspunkt for ferdigstillelse.

Alle prosjektsøknader skal inneholde en plan for informasjon og markedsføring, som inkluderer «The Lion».

Den / de som blir tildelt støtte til prosjekt(er) skal sende inn fremdriftsrapport ved utløpet av hvert lionsår til MD-IRC med kopi til egen distriktsguvernør.

Sluttrapport med regnskap sendes innen 2 måneder etter at prosjektet er gjennomført.

På grunnlag av prosjektrapportene utarbeider MD-IRC, i samarbeid med lionskontoret, en oversikt over hvordan midler er brukt for hvert lionsår, og setter opp status for fondet.

### Fremgangsmåte/godkjennelse

- Søknad fra klubb utferdiges på godkjent skjema og oversendes distriktsguvernøren for uttalelse
- Distriktsguvernøren sender søknad med innstilling om støtte til MD-IRC.
- Søknad inntil kr. 20.000,- avgjøres av administrasjonen.
- Søknad mellom kr. 20.000,- og kr. 100.000 godkjennes av Arbeidsutvalget etter uttalelse fra fagsjef.
- Søknader over kr. 100.000 avgjøres av Guvernørrådet etter uttalelse fra fagsjef og Arbeidsutvalg.
- Søknader under kr. 5000,- behandles ikke.

Dersom det oppstår uenighet om forståelsen av søknaden, kan saken avgjøres av guvernør-rådsleder eller han kan bringe den inn for Guvernørrådets arbeidsutvalg.

## Lions Ungdomskonto

Det er spesielle regler for bruken av midler samlet inn på Lions Ungdomskonto. Disse reglene er gjengitt i sin helhet i «Arbeidsordning for MD 104», kapittel IX, § 21.

Lions Ungdomskonto er direkte knyttet til Lions ungdomsutvekslingsarbeid (YE-arbeidet). Det kan derfor *ikke* tas midler fra kontoen til andre ungdomsrelaterte formål.

- Klubber som står som *arrangører av ungdomsleirer* godkjent gjennom den riksmøtevedtatte langtidsplanen, kan søke garantier for ikke å risikere å gå underskudd.
- Hvis det skulle oppstå *uforutsette utgifter* som i urimelig grad vil belaste de deltakende klubber eller lionsmedlemmer / vertsfamilier enkeltvis, kan multippeldistriktets leder for ungdomsarbeid (MD-YC) godkjenne dekning av slike utgifter over ungdomskontoen.

### Fremgangsmåte/godkjennelse

- Søknad fra klubb utferdiges på godkjent skjema og oversendes distriktsguvernøren for uttalelse
- Distriktsguvernøren sender søknad med innstilling om støtte til MD-YC.
- Søknad inntil kr. 20.000,- avgjøres av administrasjonen.
- Søknad mellom kr. 20.000,- og kr. 100.000 godkjennes av Arbeidsutvalget etter uttalelse fra fagsjef.
- Søknader over kr. 100.000 avgjøres av Guvernørrådet etter uttalelse fra fagsjef og Arbeidsutvalg.
- Søknader under kr. 5000,- behandles ikke.

## SØKNADER FRA *ANDRE ENN* LIONS OG LIONSKLUBBER

Dette vil være søknader som *ikke* kan relateres direkte til en lionsklubb eller distriktsguvernør.

### Fremgangsmåte:

- Søknaden videresendes *til multippeldistriktets fagsjef eventuelt komitéleder*. I visse tilfelle vil det være nødvendig å innhente tilleggsopplysninger gjennom distriktsguvernøren.
- Fagsjefen / komitélederen sender saken *til Lionskontoret*, som enten utbetaler eller legger saken frem for Arbeidsutvalget / Guvernørrådet.

### Godkjennelsesordning:

(NB! Egne regler for Lions Tulipanfond foran)

- Søknad fra klubb utferdiges på godkjent skjema og oversendes distriktsguvernøren for uttalelse
- Distriktsguvernøren sender søknad med innstilling om støtte til MD-NAC.
- Søknad inntil kr. 20.000,- avgjøres av administrasjonen.
- Søknad mellom kr. 20.000,- og kr. 100.000 godkjennes av Arbeidsutvalget etter uttalelse fra fagsjef, distriktsguvernøren og MD-NAC i fellesskap.
- Søknader over kr. 100.000 avgjøres av Guvernørrådet etter uttalelse fra fagsjef og Arbeidsutvalg.
- Søknader under kr. 5000,- behandles ikke.



LIONS CLUBS INTERNATIONAL  
Multippeldistrikt 104

Til koding for regnskapsfører

**SØKNAD**  
**om bidrag fra multippeldistriktets aktivitetsmidler**

Søknaden sendes i utfylt stand til Distriktsguvernøren

Lions Club	Distrikt: 104 <input type="checkbox"/>
søker om bidrag til:	Søknadsdato:

Prosjektet er utgiftsberegnet til:	
	Kr.
S U M	

Prosjektet er tenkt finansiert slik:	
Fra klubbens aktivitetskasse (Minimum 50% av prosjektets totale utgifter)	Kr.
Eventuelt andre kilder:	
<i>Søkes dekket av Lions MD-aktivitetsmidler</i>	

Vår aktivitetskonto har nummer. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (11 siffer)	
Kassererens navn:	
Kassererens adresse:	
Postnr:	Poststed:

Eventuelt forklarende kommentar:

Klubbpresidentens underskrift:
--------------------------------

<b>Distriktsguvernørens kommentar:</b>

Dato:	Distriktsguvernørens underskrift:
-------	-----------------------------------

<b>MD-fagsjefens kommentar:</b>

Dato:	MD-fagsjefens underskrift:
-------	----------------------------

**Skjemaet kan brukes ved søknad om bidrag fra:**

Norske Lionsklubbers katastrofeberedskap

Lions Tulipanfond (Fond for rusforebyggende ungdomsarbeid)

Nasjonalt hjelpefond (Nasjonale prosjekter)

Lion Mints-midler (Internasjonale prosjekter)

\* \* \*