

2.2 ARBEIDSORDNING FOR MULTIPPELDISTRIKT 104

Vedtatt av Riksmøtet 1981 i Bodø
Siste endring er gjort av Riksmøtet i Kirkenes 2015

Kapittel 1 Guvernørrådsmøter

§ 1 Guvernørrådets leder innkaller til guvernørrådsmøter og leder møtene.

Guvernørrådsmøter avholdes minst tre ganger i året, hvorav det første skal avholdes innen 1. september, og et møte skal avholdes i forbindelse med riksmøtet.

§ 2 Guvernørrådets medlemmer, medlemmer valgt av Riksmøtet til verv i henhold til Lovens § 18, pkt. 3 b – m, og Generalsekretæren har møteplikt til guvernørrådets møter, bortsett fra Leder av Lovkomite som møter etter behov fastsatt av Guvernørrådsleder. Leder for Kontrollkomiteen kan selv melde sin deltakelse til Guvernørrådsleder etter behov eller få innkallelse av Guvernørrådsleder ved behandling av spesielle saker.

Bare guvernørrådets medlemmer har stemmerett.
Alle deltakere har talerett og forslagsrett i guvernørrådsmøtene.

§ 3 Guvernørrådsmøtene er åpne for alle Lionsmedlemmer.
Tale- og forslagsrett ut over de som er nevnt i § 2 er likevel begrenset til

- a) Nordiske medlemmer av Det internasjonale styret.
- b) Tidligere norske medlemmer av Det internasjonale styret.
- c) Tidligere distriktsguvernører.
- d) Medlemmer av distriktsstyrene.
- e) Redaktøren for «The Lion» - norsk utgave.
- f) Presidenten i leorådet

(Red.: "Alle andre", det vil si dem som det nye vedtaket nå gir adgang til å møte, skal på forhånd melde fra til lionskontoret at de ønsker å komme.)

§ 4 Guvernørrådet kan dessuten innkalle lions som har spesiell tilknytning til saker som skal behandles.

Kapittel II Internasjonalt - Ungdom - Presse og informasjon

§ 5 Internasjonalt hjelpearbeid og kontakt med klubber utenlands ledes a multippeldistriktets leder for internasjonalt arbeid (MD-IRC) som er administrativt ansvarlig overfor Guvernørrådet.

MD-IRC har nært samarbeid med distriktsguvernørene og distriktenes ledere for internasjonalt arbeid (IRC).

- § 6 Internasjonal ungdomsutveksling og leoarbeidet i Norge ledes av multippeldistriktets leder for ungdomsutveksling (MD-YCEC), som er administrativt ansvarlig overfor Guvernørrådet. MD-YCEC har nært samarbeid med distriktsguvernørene og distriktenes ledere for ungdomsarbeid (YC), ungdomsutveksling (YEC) og leoarbeidet (LeoC).
- § 7 Arbeidet med informasjon til klubbene og kontakt med presse og massemedia ledes av en komité, godkjent av Guvernørrådet etter innstilling fra Generalsekretæren.

Kapittel III Klubbaktiviteter

- § 8 Den enkelte lionsklubb skal begrense sine aktiviteter til eget distrikt og ikke arbeide i annen klubbs interesseområder uten vedkommende klubbs samtykke eller samarbeide.

Det er også en forutsetning at det i aktivitetssammenheng ikke gjøres avtaler med andre lions, verken i eller utenfor Norge, uten at dette skjer gjennom egen distriktsguvernør eller til distriktsguvernøren for vedkommende klubb.

- § 9 Landsomfattende aksjoner skal ikke iverksettes uten etter godkjenning av Riksmøtet. Normalt bør slike landsomfattende aksjoner ikke holdes oftere enn hvert fjerde år. Unntatt her er katastrofetiltak, jfr. bestemmelsen i § 10.

En landsomfattende aktivitet, vedtatt på og av Riksmøtet, krever 2/3-dels flertall for å kunne igangsettes.

- § 10 Finner Guvernørrådet, i tiden mellom to riksmøter, grunnlag for en landsomfattende aksjon (jfr. § 9 om katastrofetiltak), forespørres klubbene med svarfrist innen fire uker. Hvis 2/3-deler av de innkomne svar er positive, kan Guvernørrådet oppfordre alle landets klubber til å gå inn for aksjonen.
- § 11 Ingen klubb kan pålegges aktivitetssamarbeid eller annet samarbeide. Med begrepet «aktivitet» i forbindelse med kapittel III skal forstås «all virksomhet som ikke har til formål å skaffe midler til klubbkassen.»

Kapittel IV Tillitsvalgtes godtgjørelse

- § 12 Med tillitsvalgte menes: Guvernørrådets medlemmer, medlemmer valgt av Riksmøtet, guvernørrådsoppnevnte komitémedlemmer og distriktsrådsmedlemmer.
- § 13 Guvernørrådet fastsetter rammen for de arrangementer som skal inngå i multippeldistriktets godtgjørelsesordning.
- § 14 Guvernørrådet kan fastsette begrensninger for antall distriktsrådsmedlemmer som skal omfattes av ordningen.
- § 15 Ordningen skal dekke utgifter til reise, mat og opphold.

Godtgjørelsens størrelse og forutsetninger for refusjon bestemmes av Guvernørrådet.

- § 16 Godtgjørelsesordningen tas opp til behandling på guvernørrådets møte i forbindelse med Riksmøtet hvert år, slik at det blir samstemmighet mellom rådets vedtak og Riksmøtets godkjenning av budsjettet for kommende lionsår.

Kapittel V Reisefordeling ved riksmøter

§ 17 For reisefordelingsordningen ved riksmøter gjelder følgende bestemmelser:

1. For at alle klubber skal få like store reiseutgifter til riksmøtene - enten de er representert eller ikke - skal det foretas en utjevning/fordeling.
2. Ordningen med reisefordeling omfatter én delegat fra hver av landets klubber.
3. Riksmøtet oppnevner en komité som forestår fordelingen av reiseutgiftene.
4. Naturligste reisemåte tur/retur hjemsted/riksmøtested legges til grunn ved utgiftsberegningen, idet reisetid og kostnad tas med i vurderingen.
5. For delegater, som av kommunikasjonsmessige grunner ikke kan nå frem til møtets begynnelse og/eller kan komme hjem etter møteslutt uten overnatting, vil pris for enkeltrom bli godtatt, innenfor de av Guvernørrådet fastsatte satser. Utover dette vil ikke utgifter til diett og hotell omfattes av reisefordelingsordningen. Soveplass på tog eller skip anses dog som en del av reiseutgiften.
6. Reisefordelingskomiteen summerer godkjente reiseutgifter for én delegat for hver av de tilstedeværende klubber. Summen fordeles deretter på alle landets klubber, som er godkjent pr. 30/6 året før riksmøtet.
7. Nystiftede eller reorganiserte klubber i lionsåret tas bare med i reisefordelingen dersom det er til deres fordel.
8. Komiteens beregning av reiseutgiftsfordelingen sendes snarest til hver enkelt klubb, som således får et oppgjør i forhold til det beregnede gjennomsnittsbetrag.

Kapittel VI Disponering av multippeldistriktets banner

§ 18 Distriktsbanneret disponeres av Guvernørrådet og kan tildeles:

1. Internasjonal president eller dennes representant ved offisielle besøk.
2. Arrangør av riksmøter og distriktsmøter, eller til personer ved annet større lions-forum, der MD 104 er offisielt representert.
3. Distriktsguvernør etter endt tjenestear.
4. Lionsmedlem eller lionsklubb, etter forslag fra klubb, sone eller distrikt.

Kapittel VII Om bruken av Lions emblem og symboler

§ 19

1. «Constitution and By-Laws» (LA-1) har bestemmelser om bruken av Lions navn, emblem, mm. (jfr. «Constution, Article IV»). (Conv. 2008)
2. Multippeldistrikt 104 har eiendomsretten til «Røde Fjær»-motivet, «Tulipan-motivet», motivet på multippeldistriktets banner og emblemer i tilknytning til ungdomsutveksling.

For disse motivene gjelder følgende bestemmelser:

- a) Guvernørrådet bestemmer hvordan motivene skal brukes og bestemmer formålet med bruken.

Generelt gjelder at motivene kan benyttes internt i egen klubb, - på brevark, trykksaker, aksjonsplakater og lignende, når dette har sammenheng med aktiviteten motivet er knyttet til.

Multippeldistriktet har, i skriftlig avtale med designeren av «tulipan-motivet», forpliktet seg og andre fremtidige brukere til å gjengi motivet korrekt ved bruk av riktige farger og proporsjoner. Retningslinjene for dette kan fås fra sekretariatet.

- b) Dersom en klubb vil bruke multippeldistriktets motiver på salgsartikler som er tenkt solgt til andre klubber eller på annen måte distribuert til publikum av andre enn egen klubb, skal Guvernørrådet på forhånd ha gitt godkjennelse til det.
- c) Multippeldistriktets emblemer og symboler er først og fremst skaffet til veie for å fremme spesielle aktiviteter i multippeldistriktets regi. Det må derfor være i fellesskapets interesse at klubbene benytter seg av de motivprodukter o.l. som er skaffet til veie av multippeldistrikt 104. Dersom en klubb likevel ønsker å benytte andre leverandører, skal Guvernørrådet på forhånd ha godkjent det.

Kapittel VIII Norske lionsklubbers katastrofeberedskap

§ 20 Norske lionsklubbers katastrofeberedskap (beredskapen) er opprettet etter vedtak på riksmøtet 24. mai 1985.

Følgende vedtekter gjelder for Norske lionsklubbers katastrofeberedskap:

1. *Formål*

Beredskapens formål er - med økonomiske midler som stilles til rådighet av lionsklubbene - å yte hjelp ved katastrofer og andre nødssituasjoner i Norge eller i utlandet.
2. *Administrasjon*
 - a) Styret i Norske Lionsklubbers katastrofeberedskap skal bestå av: Guvernørrådsleder (GRL), assisterende guvernørrådsleder (AGRL), leder for nasjonalt og internasjonalt hjelpearbeid (MD-IRC) og en person med bakgrunn fra internasjonalt hjelpearbeid. Sistnevnte oppnevnes av guvernørrådet for en periode av 3 år. Guvernørrådsleder er styrets leder.
 - b) Det skal føres protokoll over styrets forhandlinger. Virksomheten følger lionsåret.
 - c) Katastrofeberedskapens merkantile del administreres av sekretariatet i MD 104.
 - d) Utgifter til administrasjon og informasjon om beredskapen dekkes i henhold til de til enhver tid gjeldende regler for slike utgifter.
 - e) Beredskapens regnskap skal revideres av multippeldistriktets revisor - og legges frem for Riksmøtet til godkjenning.
3. *Lionsklubbenes bevilgninger til beredskapen*
 - a) Lionsklubben avgjør selv om den vil delta i beredskapen og med hvilket beløp. Beløpet innbetales fortrinnsvis i høsthalvåret.
 - b) Lions sekretariat sender i månedskiftet august/september hvert år ut en innbetalingsgiro til alle klubber sammen med en orientering om foregående lionsårs inn- og utbetalinger.
4. *Forslag til bruk av midlene*

Alle lions i Norge har forslagsrett overfor styret om anvendelse av beredskapens midler til katastrofehjelp eller nødhjelp i inn- og utland. Forslag fremmes ved muntlig eller skriftlig henvendelse til et av styremedlemmene.

5. *Vedtak om utbetaling av bidrag*
Styret fatter vedtak om bidrag. Alle vedtak må fattes med et flertall på minst tre medlemmer. Utbetalinger anvises av lederen. Informasjon om formål og beløpet kunngjøres i Lionsbladet snarest etter at vedtak er gjort.
6. *Formidling av hjelp*
Hjelpen formidles gjennom Lionsorganisasjonen eller annen etablert hjelpeorganisasjon. Det må presiseres at midlene er stilt til rådighet av Lions i Norge og stilles krav om tilbakemelding til Lions om bruken av midlene.
7. *Midler til akutt nødhjelp*
 - a) Etter forslag fra klubb eller klubbpresident kan styrets leder - sammen med distriktsguvernøren - vedta utbetaling på inntil kr. 20.000 av beredskapens midler. Ved slike utbetalinger skal mottakers identitet ikke røpes offentlig.
 - b) Guvernørrådet kan vedta nødvendige, fremtidige justeringer av dette beløpets størrelse.
8. *Renteinntekter*
Opptjente, mottatte renter kapitaliseres ved hvert kalenderårsskifte.
9. *Fondets størrelse*
Fondet skal maksimalt ha en størrelse på to millioner kroner.
10. *Endringer av vedtektene*
Endring av vedtektene kan bare gjøres av Riksmøtet. Endring skal følge de vanlige reglene for endring av multippeldistriktets lov og arbeidsordning.
11. *Oppløsning*
Norske lionsklubbers katastrofeberedskap kan bare oppløses etter riksmøtevedtak.
Ved oppløsning av Lions Clubs multippeldistrikt 104 skal overskytende midler tilfalle organisasjoner / formål i samsvar med Lions formål, og etter Riksmøtets beslutning om fordeling.

Kapittel IX Lions ungdomskonto

§ 21 For Lions ungdomskonto gjelder følgende bestemmelser:

1. *Formål*
 - a) å dekke eventuelle uforutsette underskudd ved de godkjente nasjonale og internasjonale ungdomsleirene som avholdes i Norge, inkludert godkjente nasjonale leirer for funksjonshemmet ungdom.
 - b) å fungere som sikkerhet for at leirer, vandreruter og individuell ungdomsutveksling skal kunne gjennomføres uten at arrangerende klubber eller medlemmer i for stor grad skal belastes med utforutsette utgifter.
 - c) å dekke utgifter i forbindelse med utgivelse av nødvendige håndbøker, brosjyrer og annet informasjonsmaterieill for ungdomsutvekslingsaktivitetene.

- d) å betale utstyrspakken for alle norske leirdeltakere utover den første som en klubb sender ut.
- e) etter søknad i spesielle tilfeller å gi hel eller delvis finansiering til deltakelse for utenlandske ungdommer på norske leirer eller andre arrangementer i distriktsregi, samt etter søknad å finansiere - helt eller delvis - Lions Norges andel av deltakelse i nordiske ungdomsaktiviteter.
- f) å finansiere utdelingen av en Lions Ungdomspris som kan gis til en ungdom som gjennom frivillig innsats i sitt lokalsamfunn har gjort en prisverdig innsats for medmennesker.
- g) å støtte andre aktiviteter rettet mot ungdom.

2. *Disposisjonsrett*

Søknad om bidrag fra ungdomskontoen behandles etter den fremgangsmåten som Guvernørrådet har godkjent.

3. *Internasjonale ungdomsleirer*

- a) Leirer skal være opptatt i multippeldistriktets langtidsplan for aktiviteter for å komme i betraktning etter punkt 1 a).
- b) Leirarrangører (klubb, sone eller distrikt) skal ha levert et leirprogram og - budsjett til MD-YCEC før innbydelse sendes ut, slik at dette formelt kan bli godkjent av Guvernørrådet, før leiren kan bli endelig godkjent.
- c) Godkjent leir, som viser seg å gå i underskudd i forhold til budsjett, kan søke Guvernørrådet om hel eller delvis dekning av underskuddet og Lions ungdomskonto.
Slik søknad skal blegges fullstendig regnskap med fyldige kommentarer om underskuddet, samt rapport om leiravviklingen, og skal sendes til MD-YCEC innen 1. desember det året leiren er avholdt.
- d) I særlige tilfeller kan Guvernørrådet godkjenne at det ytes direkte tilskudd fra ungdomskontoen som del av leirbudsjettet.
Søknad om slikt tilskudd må være drøftet med og akseptert av MD-YC før den forelegges Guvernørrådet til avgjørelse på guvernørrådsmøtet i august i det lionsåret leiren holdes.

4. *Nasjonale ungdomsleirer og nasjonale leirer for funksjonshemmede*

Arrangør av nasjonale ungdomsleirer eller beslektede arrangementer for norsk ungdom, kan få arrangementet godkjent som en del av det norske YE-programmet.

Søknad om dette skal være anbefalt av distriktsguvernøren og behandlet av MD-YCEC før den forelegges Guvernørrådet til avgjørelse.

Dersom arrangementet godkjennes, gjelder de samme regler som er beskrevet for internasjonale ungdomsleirer i punkt 3 ovenfor.

5. *Vandreruter og individuell ungdomsutveksling*
Hvis det for denne typen YE-aktiviteter skulle oppstå uforutsette utgifter som i urimelig grad vil belaste de deltagende klubber eller lionsmedlemmer/vertsfamilier enkeltvis, kan MD-YCEC godkjenne dekning av slike utgifter over ungdomskontoen.
6. *YE-utvalget*
 - a) Skulle det oppstå underskudd i forbindelse med reiseopplegget til MD 104's ungdomsutvekslingsprogram (individuell og/eller fellesreiser), skal dette dekkes av ungdomskontoen etter innstilling fra MD-YCEC.
 - b) Overskudd på YE-utvalgets totale driftsregnskap overføres til ungdomskontoen etter innstilling fra MD-YCEC.
 - c) MD-YCEC's innstilling skal senest være klar til guvernørrådets novembermøte det året YE-aktivitetene er avviklet.
7. *Håndbøker, brosjyrer, mm*
Etter innstilling fra MD-YCEC og godkjenning av guvernørrådet, kan ungdomskontoen dekke utgifter til:
 - a) Multipeldistrikt 104's ungdomsutvekslingshåndbok.
 - b) «MD 104 Norway Youth Exchange Program», en brosjyre som inneholder norske lionstilbud til utenlandsk ungdom.
 - c) «Lions ungdomsutvekslingsprogram MD 104 Norge», en brosjyre som inneholder tilbud til norsk ungdom.
 - d) Andre nødvendige trykksaker i forbindelse med ungdomsutvekslingen, som søknadsskjema, navneskilt, mm.
8. *Bidrag*
MD-YCEC skal hvert år anmode klubbene i MD 104 om å yte bidrag til Lions ungdomskonto, i henhold til anbefaling i langtidsplanen for MD 104.

Kapittel X Regler for Conventionlotteri

- § 22
1. Kun norske lions og leos kan kjøpe lodd.
 2. Hver klubb bør forsøke å selge minimum fem lodd pr medlem.
 3. Klubbene kan selv beholde loddene eller selge dem videre til sine medlemmer til den pris klubbstyret fastsetter.
 4. Det trekkes ut det antall gevinster blant solgte lodd som salget i MD 104 gir dekning for.
 5. Trekning foretas innen 1. desember av Lotterikomiteen i nærvær av minst ett medlem fra guvernørrådet, eller en representant oppnevnt av Guvernørrådet.

6. Gevinsten dekker reise tur/retur hjemsted til nærmeste flyplass/Convention-byen. Gevinsten gjelder for to personer og omfatter det opplegget som Guvernørrådet forelegger som «grunnarrangement».
7. Midler utover dekning av punkt 4 - som ikke er nok til reise for to personer - overføres til neste års lotteri.
8. Gevinsten kan bare benyttes av et medlem av en lionsklubb eller leoklubb sammen med ektefelle/samboer eller foreldre/barn eller av to medlemmer i samme klubb.
Dersom en person ut fra alder eller andre forhold kan ha behov for at reiseopplegget må tilpasses spesielt, forutsettes det at forholdet forelegges Guvernørrådet for avklaring i god tid før avreise.
9. Hvis en lotterivinner ikke kan benytte gevinsten, tilfaller den klubben som vedkommende tilhører; og innen klubben trekkes det ut ny deltaker (jfr. punkt 8).
Hvis en *klubb* vinner (jfr. pkt. 3) trekkes deltaker innen klubben. Gevinsten kan ikke overdras, selges eller avhendes på annen måte enn ved trekning i klubben.
10. Vinnere forplikter seg til å delta i Convention så lenge den varer, hvilket blant annet innebærer deltakelse i Convention-sesjonene og de andre offisielle poster fra programmet.
11. Guvernørrådet fastsetter hvert år antall lodder som skal trykkes og minimumsprisen pr lodd (jfr. pkt 3).
12. Guvernørrådet nedsetter en lotterikomité som står for det praktiske arrangement ved lotteriet.

Kapittel XI Avgift for ytelser til leoklubber

- § 23 For leoklubber som mottar Lionsbladet og/eller kjøper varer og tjenester av multippeldistrikt 104 kan riksmøtet fastsette en årlig avgift pr leoklubb i forbindelse med behandlingen av det årlige budsjettet.

Kapittel XII Organisering av lederopplæringen

- § 24 1. *Målsetting*
Det overordnede mål for opplæringen er nedfelt i den vedtatte opplæringsstrategi, og fremgår av Langtidsplanens kapittel om «Lederutvikling».

All opplæring i MD 104 skal være tilpasset det behov de ulike målgrupper har, sett i forhold til de oppgaver disse skal løse. Samtidig skal opplæringen gi lederne motivasjon og nødvendig helhetssyn for deres arbeide.

2. *Tillitsverv og opplæring*

Når MD 104 stiller et opplæringsopplegg til disposisjon for organisasjonens tillitsvalgte, forventes det at våre tillitsvalgte på ulike nivåer benytter seg av de aktuelle opplæringstilbud.

3. *Organisering av opplæringen*

Tillitsverv	Opplegg	Tidspunkt	Ansvarlig
Visedistriktsguvernør	Korrespondansekurs DG Elect-skole	September April Riksmøteuken	MD-GLT MD-GLT/ AGRL
Soneleder	Weekend-seminar Sekvens på DRM	April/mai August	GLT GLT
President	Dagkurs	Mai (etter DM)	GLT
Sekretær	Kveldskurs	Mai (etter DM)	GLT / SL
Kasserer	Kveldskurs	Mai (etter DM)	GLT/SL

Når det gjelder presidentopplæringen blir denne å delegere til kursgivere i hvert distrikt. Disse skal etter spesiell opplæring gjennomføre presidentopplæringen for en periode av 3 - 5 år.

4. *Undervisningsmaterieell*

MD-GLT og sekretariatet har ansvaret for at lære- og undervisningsmateriellet er ajourført, og at det forefinnes og kan distribueres til distriktene.

Kapittel XIII Forandring av arbeidsordningen

§ 25 Forandringer i multippeldistriktets arbeidsordning kan vedtas av Riksmøtet med alminnelig flertall.

§ 26 Forandringer trer i kraft fra 1. juli samme år, med mindre annet tidspunkt er vedtatt.

**** ** ** ****

